

GEDRAGSCODE

INLEIDING

Stichting Wemos staat bekend om haar open en eerlijke manier van handelen, met respect voor eenieder op wie haar activiteiten van invloed zijn. Een goede reputatie is van grote waarde, even waardevol als onze medewerkers en onze expertise.

Om deze reputatie te handhaven, hanteren wij de hoogste gedragsnormen. Die normen zijn verwoord in deze Gedragscode.

Evenwicht tussen onze belangen op een korte en op een lange termijn is voor ons van groot belang, willen we onze doelen bereiken. Dit betekent dat we ook rekening houden met de belangen van onze donateurs en financiers, samenwerkingspartners, collega-organisaties en medewerkers en vrijwilligers, net zo goed als met de wereld waarin wij leven.

Deze Gedragscode geeft een praktische richtlijn aan ons dagelijks werk. Wij verwachten van al onze medewerkers dat zij zich hieraan houden. Zo behoudt Stichting Wemos haar goede reputatie en leveren medewerkers een hoge prestatie en halen zij voldoening uit hun werk.

GEDRAGSNORMEN

Wij voeren onze activiteiten uit op basis van eerlijkheid, kwaliteit, integriteit en openheid en met respect voor de mensenrechten en belangen van onze medewerkers. Ook respecteren wij de rechtmatige belangen van diegenen met wie wij betrekkingen onderhouden.

NALEVING VAN DE WET

Medewerkers van Stichting Wemos en zij die uit naam van Stichting Wemos werkzaamheden verrichten zijn verplicht de wetten en voorschriften na te leven van de landen waarin zij actief zijn.

DONATEURS EN FINANCIERS

Medewerkers van Stichting Wemos zijn verplicht zich te onthouden van misleidende informatie, van vergelijking met andere fondsenwervende instellingen en van intimiderend gedrag. Bij de werving, het beheer en de besteding van de voor het goede doel verkregen middelen stelt Stichting Wemos alles in het werk om het vertrouwen van het publiek in de fondsenwervende instellingen waar te maken en te bevorderen.

Voor de fondsenwervende activiteiten van Wemos gelden de volgende normen:

Algemeen

- Het doel van de fondsenwerving is activiteiten van de organisatie te financieren die passen bij de doelstelling.
- Belangenverstrengeling dient bij het aantrekken en verkrijgen van fondsen uitgesloten te worden.
- Wemos maakt met haar financiers duidelijke afspraken over de financiering, zoals het sluiten van een overeenkomst en het bepalen van tegenprestaties zoals zichtbaarheid in communicatie-uitingen.

- Financiers van Wemos ontvangen jaarlijks het jaarrapport met een financiële verantwoording van alle opbrengsten uit fondsenwerving.
- Fondsenwervende activiteiten van Wemos zullen nooit in strijd zijn met de wet.
- Alle bij fondsenwerving betrokken partijen zullen verantwoordelijkheid tonen ten opzichte van publiek, overheid en andere betrokkenen.
- Fondsenwervende activiteiten zullen geen afbreuk doen aan de kwaliteit van werkzaamheden van Wemos.
- Fondsenwerving zal niet de onafhankelijkheid, betrouwbaarheid en/of geloofwaardigheid van Wemos en/of de wederpartij aantasten.

Vertrouwen en respect

- Medewerkers van Wemos misleiden geen natuurlijke- of rechtspersonen bij hun fondsenwervende werkzaamheden.
- Medewerkers van Wemos maken geen vergelijking met andere fondsenwervende instellingen.
- Medewerkers zijn bereid alle informatie te verstrekken, waarvan men in redelijkheid kan aannemen dat die relevant is in het kader van de fondsenwerving, ongeacht of deze informatie daarop een nadelige invloed kan hebben.
- Medewerkers brengen vertrouwelijke informatie niet naar buiten zonder expliciete en voorafgaande toestemming van de desbetreffende bron.
- De bij fondsenwerving betrokken partijen zullen te allen tijde respect tonen voor elkaar.
- Medewerkers respecteren de privacy, de vrijheid van keuze en de belangen van een ieder die in aanraking komt met hun organisatie, in het bijzonder in het kader van hun fondsenwervende werkzaamheden.

Integriteit

- Medewerkers van Wemos doen alles om hun werkzaamheden met oprechtheid en waardigheid uit te oefenen, opdat het imago van de organisatie en het publieke vertrouwen daarin niet worden geschaad.
- Medewerkers verrichten fondsenwervende activiteiten voor het doel en niet voor persoonlijk winstbejag.
- Medewerkers behartigen geen conflicterende of tegenstrijdige belangen zonder de expliciete goedkeuring van de betrokken partijen.
- Medewerkers van Wemos onthouden zich van intimiderend gedrag bij hun fondsenwervende werkzaamheden.

Naleving van de gedragscode betekent dat de donateur/financier erop vertrouwen kan, dat

- Volledige, juiste en toegankelijke informatie over het doel van werving wordt verstrekt;
- Bij werving respect voor gever wordt betoond;
- Gestreefd wordt naar maximale kwaliteit bij alle uitvoerende werkzaamheden;
- Zoveel mogelijk van de ontvangen middelen aan het goede doel wordt besteed;
- Volledig, eerlijk en begrijpelijk verantwoording wordt afgelegd over besteding van de middelen en de activiteiten om de doelstelling te realiseren.

SAMENWERKINGSPARTNERS EN COLLEGA-ORGANISATIES

Stichting Wemos onderhoudt met haar samenwerkingspartners en met collega-organisaties in Nederland en daarbuiten relaties die tot wederzijds voordeel strekken en die gebaseerd zijn op wederzijds respect.

Voorafgaand aan iedere (nieuwe) samenwerking maken de betrokken partijen afspraken over de wijze van samenwerking en de daarbinnen geldige gedragsregels. Van onze partners verwachten wij dat zij gedragsregels toepassen die consistent zijn met de onze.

Naleving van de gedragscode betekent dat (medewerkers van) de partnerorganisatie erop vertrouwen kan, dat de partners

- Elkaar respecteren;
- In hun activiteiten naar maximale kwaliteit streven;
- Bereid zijn tot overleg over gemeenschappelijke belangen;
- Streven naar afstemming en samenwerking bij werving, beheer en besteding van gelden;
- Publiekelijk geen negatieve uitspraken over elkaar doen.

MEDEWERKERS EN VRIJWILLIGERS

Stichting Wemos streeft naar verscheidenheid onder haar medewerkers en vrijwilligers, in een werkomgeving waar mensen elkaar met vertrouwen en respect bejegenen en waar iedereen zich verantwoordelijk voelt voor de resultaten en de reputatie van onze organisatie.

Wij werven, in dienst nemen en bevorderen onze medewerkers en/of vrijwilligers uitsluitend op basis van de capaciteiten en vaardigheden die nodig zijn voor het werk dat moet worden gedaan.

Wij zorgen voor een goede communicatie met onze medewerkers en vrijwilligers door middel van informatie- en overlegprocedures op bedrijfsniveau.

Naleving van de gedragscode betekent dat de medewerker/vrijwilliger erop vertrouwen kan, dat

- Algemeen aanvaarde regels en normen van goed opdrachtgeverschap worden nageleefd, voor zover deze van toepassing zijn op hun werkzaamheden;
- Goede voorwaarden worden geschapen voor hun inzet;
- Zij op passende wijze worden gewaardeerd voor hun inzet.

INTEGRITEIT

Stichting Wemos ondersteunt geen organisaties die bepaalde geloofsovertuigingen promoten, zoals bijvoorbeeld politieke partijen of religieuze organisaties. Zij verstrekt geen bijdragen aan fondsen van groeperingen die het bevorderen van partijbelangen of proselitisme nastreven.

Stichting Wemos geeft noch ontvangt, direct of indirect, steekpenningen of andere oneigenlijke voordelen gericht op zakelijk of financieel gewin. Het is geen enkele medewerker toegestaan een gift of betaling aan te bieden, te geven of te ontvangen die smeergeld vertegenwoordigt of als zodanig kan worden geïnterpreteerd. Ieder verzoek om of aanbod van smeergeld moet onmiddellijk worden afgewezen en aan de directie worden gerapporteerd.

Onze financiële administratie streeft naar openheid en moet de aard van de onderliggende transacties nauwkeurig omschrijven en weergeven.

BELANGENTEGENSTELLINGEN

Van alle medewerkers wordt verwacht dat zij persoonlijke activiteiten en financiële belangen vermijden die strijdig kunnen zijn met hun verantwoordelijkheden binnen de organisatie.

NALEVING - CONTROLE - RAPPORTAGE

De naleving van deze gedragscode is de verantwoordelijkheid van de directie.

Overtredingen worden in eerste instantie intern afgehandeld.
Wemos biedt iedereen de mogelijkheid een klacht in te dienen via de Klachtenregeling. In de verantwoordingsverklaring, die deel uitmaakt van het jaarrapport, rapporteren wij jaarlijks over ontvangen klachten en de afhandeling daarvan.
De gedragscode wordt jaarlijks geëvalueerd en als nodig aangepast.

Vastgesteld op 18 april 2016 door Anke Tijtsma, directeur